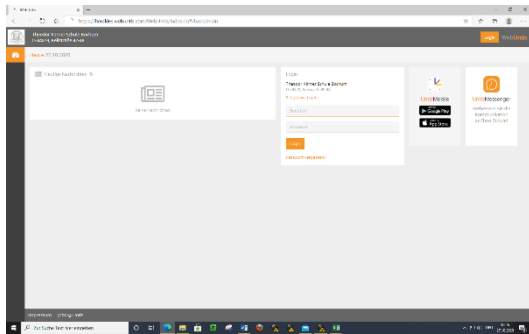


## Anmeldung für den Elternsprechtag

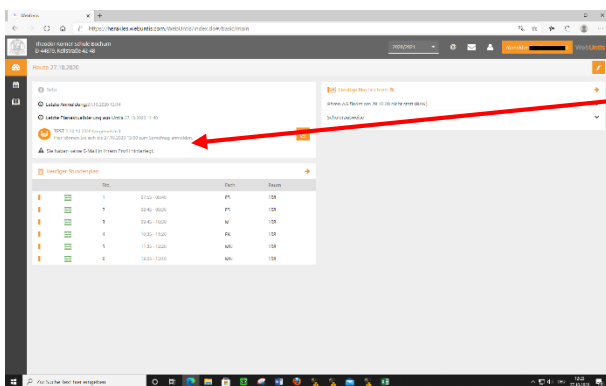


Um einen Termin für den Elternsprechtag zu buchen, muss man sich auf der Seite <https://herakles.webuntis.com/WebUntis/index.do#/basic/main> mit den Zugangsdaten Ihres Kindes anmelden.

(Erinnerung: Benutzer: vorname(4 Buchstaben).nachname

Passwort: das neue, geänderte Passwort)

Wichtig: Die Eingabe ist erst ab einem bestimmten Zeitpunkt möglich. Dieser wird auf der Schulhomepage mitgeteilt.



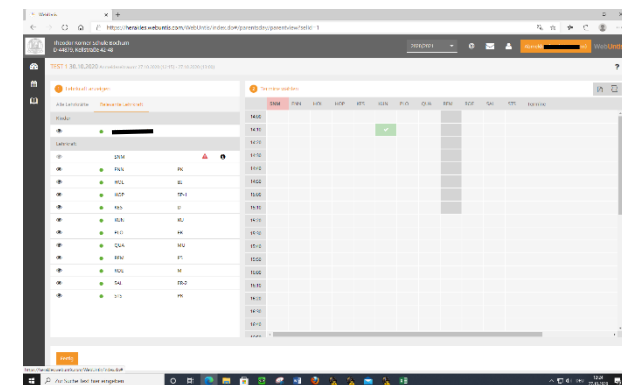
Auf der Startseite befindet sich dann der Link zum Elternsprechtag.

Hier einmal vergrößert:



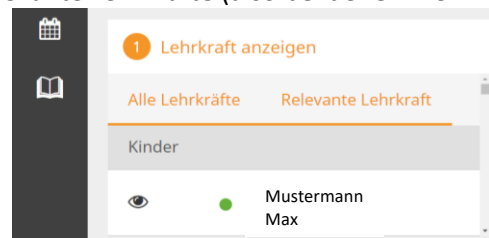
TEST 1 30.10.2020 (angemeldet)

Hier können Sie sich bis 27.10.2020 13:00 zum Sprechtag anmelden.

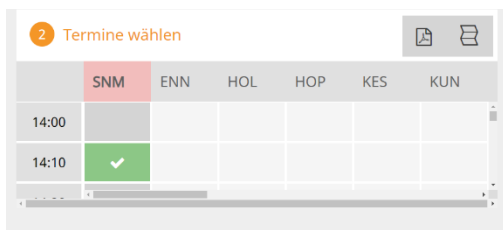


Durch Anklicken des Sprechtages kommt man auf die Seite, auf der man Termine buchen kann.

Hier kann ich links einstellen, welche Lehrkräfte angezeigt werden sollen: relevante Lehrkräfte (also bei denen mein Kind Unterricht hat) oder alle Lehrkräfte.



Somit kann man auch einen Termin bei einer Lehrkraft vereinbaren, bei der das eigene Kind keinen Unterricht hat, da ich aus dem Reiter „alle Lehrkräfte“ jeden zu meine Liste unter 2 durch Anklicken hinzufügen kann



Jetzt kann ich einfach auf die gewünschte Zeit klicken und somit einen Termin buchen.

Hier ist das Lehrerkürzel rot unterlegt, da diese Lehrkraft unbedingt ein Gespräch führen möchte. Sie hat somit die Eltern zu einem Termin eingeladen.

Das kann man auch in der Liste unter 1 sehen:



Wenn man mit der Maus auf das „i“ geht, kann man den Text lesen, den die Lehrkraft da hinterlegt hat.

Wenn man alle Termine gebucht hat, geht man auf fertig und gelangt wieder zur Startseite. Hier kann



TEST 1 30.10.2020 (angemeldet)  
Hier können Sie sich bis 27.10.2020 13:00  
zum Sprechtag anmelden.



man dann alle Termine in einem PDF-Dokument darstellen und dieses ausdrucken. Hier stehen dann neben den Zeiten und den Lehrkräften auch die Fächer und die entsprechenden Räume.