



Theodor-Körner-Schule

Gymnasium der Stadt Bochum

Keilstraße 42 - 48
44879 Bochum

Telefon 0234 / 9 44 26 10

Telefax 0234 / 9 44 26 11

E-Mail: info@die-tks.de

Homepage: www.die-tks.de

Nutzungsvereinbarung und datenschutzrechtliche Einwilligung

PÄDAGOGISCHES NETZ und MICROSOFT 365

Stand: 10.2025

1. Worum handelt es sich?

Für das gemeinsame Arbeiten und Lernen im Unterricht und zu Hause erhältst du Zugang zum pädagogischen Netz (IServ) unserer Schule und zu der Arbeitsplattform Microsoft 365 Education (im Folgenden „Microsoft 365“). Die folgenden Regeln stecken den Rahmen für eine verantwortungsvolle Nutzung ab.

2. Welche Leistungen werden bereitgestellt?

Mit dem pädagogischen Netzwerk und den Diensten, Programmen und Apps von Microsoft 365 kannst Du mit Lehrkräften und anderen Schülerinnen und Schülern (im Folgenden „Benutzer“) zusammenarbeiten. Die Programme, Dienste und Apps von Microsoft 365 kannst Du auch zu Hause zum Lernen und Arbeiten für die Schule verwenden.

Die Schule setzt im pädagogischen Bereich einen Server der Firma IServ (im Folgenden kurz „IServ“) ein, der zur Speicherung digitaler Daten und als Kommunikationsplattform dient. IServ bietet eine Vielzahl von Modulen. Die Schule entscheidet, welche davon bei welcher Benutzergruppe zum Einsatz kommen: Die wichtigsten sind Dateien, E-Mail, Kalender, Stundenplan, Infobildschirm und Elternbrief.

Du erhältst:

- Zugang zu IServ der Schule mit einem persönlichen Nutzerkonto mit dazugehörigem Speicherplatz.
- WLAN-Zugang zum IServ
- Speicherplatz auf Microsoft OneDrive und IServ
- Microsoft 365 für die Installation auf insgesamt 15 privaten Endgeräten (5 Desktop PCs bzw. Laptops / 5 Tablets / 5 Smartphones).

3. Wie lange kann ich die Leistungen nutzen?

Den Benutzern werden innerhalb der Schulzugehörigkeit ein Benutzerkonto bei IServ sowie eine Microsoft 365 Lizenz (incl. E-Mail-Adresse) zur unterrichtlichen Nutzung zur Verfügung gestellt. Beim Verlassen der Schule werden die Benutzerkonten gelöscht. Die Sicherung der Daten nach dem Verlassen der Schule bzw. nach dem Verlassen der Schule liegt in der Verantwortung des jeweiligen Benutzers.

4. An welche Regeln muss ich mich halten?

Halte Dich an die folgenden Regeln:

- Du bist verpflichtet dich bei der Nutzung von Microsoft 365 und IServ an das geltende Recht zu halten. Nimm keine unrechtmäßigen Handlungen vor!
- Verletze keine Rechte anderer und halte Dich an die Regeln des Urheberrechts! Fremde Inhalte (Texte, Fotos, Videos, Lieder, Audio und andere Materialien) darfst Du nicht ohne Genehmigung der Urheber speichern. Dazu gehören auch eingescannte oder abfotografierte Texte und Bilder.
- Das Speichern jugendgefährdender und anderer strafrechtlich relevanter Inhalte ist auf dem Schulserver ebenso verboten wie die Speicherung von URLs (Webseiten) oder Links auf jugendgefährdende Websites oder Websites mit strafrechtlich relevanten Inhalten.
- Unterlasse es, unangemessene Inhalte oder anderes Material (das z. B. Nacktdarstellungen, Brutalität, Pornografie, anstößige Sprache, Darstellungen von Gewalt oder krimineller Handlungen) zu veröffentlichen oder über die Dienste zu teilen!
- Die Verbreitung und das Versenden von belästigenden, beleidigenden oder bedrohenden Inhalten sind verboten!
- Unterlasse Handlungen, durch die Personen ausgenutzt werden, ihnen Schaden zugefügt oder angedroht wird!
- Über die E-Mail-Funktionen darfst Du keine Massen-Nachrichten (Spam) und/oder andere Formen unzulässiger Werbung versenden.
- Unterlasse Handlungen, die betrügerisch, falsch oder irreführend sind (z. B. sich als jemand anderes ausgeben oder versuchen die Dienste zu manipulieren)!
- Unterlasse es, wissentlich Beschränkungen des Zugriffs auf bzw. der Verfügbarkeit der Programme und Apps zu umgehen!
- Unterlasse Handlungen, die Dir oder anderen Schaden zufügen (z. B. das Übertragen von Viren, das Belästigen anderer, das Posten terroristischer Inhalte, Hassreden oder Aufrufe zur Gewalt gegen andere)!
- Unterlasse Handlungen, die die Privatsphäre von anderen verletzen!
- Hilf niemandem bei einem Verstoß gegen diese Regeln!

5. Was passiert, wenn ich mich nicht an die Regeln halte?

Bei Regelverstößen kann die Schulleitung Deinen Zugang zum pädagogischen Netzwerk und zu Microsoft 365 sperren. Die Schulleitung behält sich vor, weitere Ordnungsmaßnahmen zu verhängen.

6. Wie werden meine (personenbezogenen) Daten geschützt?

Da IServ auf einem schuleigenen Server läuft, werden von der Theodor-Körner-Schule keinerlei Daten in die Obhut von Dritten gegeben. Lediglich die Firma IServ hat - ausschließlich zu Wartungs- und Supportzwecken - externen Zugriff auf den Server, wobei die Details über einen DGSVO-konformen Datenverarbeitungsvertrag geregelt sind. Eine Übersicht, über die in den einzelnen Modulen verarbeiteten personenbezogenen Daten findet sich hier: <https://doku.iserv.de/privacy/process-description/> (oder QR-Code scannen)



Einige Wochen nach Beendigung der Schullaufbahn werden Benutzerkonten samt aller Daten gelöscht.

Mit Microsoft wurde zur Nutzung von Microsoft 365 ein Vertrag abgeschlossen, welcher gewährleistet, dass personenbezogene Daten von Benutzern nur entsprechend der Vertragsbestimmungen verarbeitet werden. Microsoft verpflichtet sich, die personenbezogenen

Daten von Benutzern in Microsoft 365 nicht zur Erstellung von Profilen, zur Anzeige von Werbung oder Direkt Marketing zu nutzen.

Je weniger persönliche Daten Du von Dir herausgibst und je verantwortungsvoller du handelst, desto besser kannst Du zum Schutz und zur Sicherheit Deiner personenbezogenen Daten beitragen.

Wenn Du weitere Fragen hast, wende Dich bitte an Deine Lehrkraft oder an den Datenschutzbeauftragten oder die Datenschutzbeauftragte der Schule. [Dirk.Faust@tks.nrw.schule]

7. Was muss ich bei meinen Zugangsdaten beachten?

Du bist verpflichtet, die eigenen Zugangsdaten zu IServ und zum persönlichen Microsoft 365 Konto geheim zu halten. Sie dürfen nicht an andere Personen weitergegeben werden.

Sollten die eigenen Zugangsdaten durch ein Versehen anderen Personen bekannt geworden sein, bist Du verpflichtet, sofort Maßnahmen zum Schutz der eigenen Zugänge zu ergreifen. Falls noch möglich, sind Zugangspasswörter zu ändern. Ist dieses nicht möglich, ist ein schulischer Administrator zu informieren.

Solltest Du in Kenntnis fremder Zugangsdaten gelangen, so ist es untersagt, sich damit Zugang zum fremden Benutzerkonto zu verschaffen. Du bist jedoch verpflichtet, den Eigentümer der Zugangsdaten oder einen schulischen Administrator zu informieren.

Nach Ende der Unterrichtsstunde oder der Arbeitssitzung an einem schulischen Rechner bzw. Mobilgerät meldest Du Dich von Microsoft 365 und vom pädagogischen Netz ab (ausloggen).

8. Können meine Aktivitäten überwacht oder protokolliert werden?

Das IServ-System erstellt Log-Dateien (Protokolle), die in schwerwiegenden Fällen (z. B. bei Regelverstößen, Betrugs- und Täuschungsversuchen oder Rechtsverstößen) durch die Schule oder auf deren Weisung von IServ ausgewertet werden können. Das Gleiche gilt für Microsoft 365. Die Protokolldaten dürfen nur verarbeitet werden, wenn dies für das Funktionieren des Systems notwendig ist. Sollte Verdacht auf Missbrauch der Dienste durch Benutzer vorliegen, können Protokolldaten stichprobenweise unter Hinzuziehung des örtlichen Datenschutzbeauftragten / der örtlichen Datenschutzbeauftragten ausgewertet werden. Die Betroffenen werden entsprechend informiert.

9. Regelungen zur Nutzung von Microsoft „Teams“

Mit Microsoft Teams sind Video- und Tonübertragungen möglich. Dies bedarf im Rahmen von Online-Konferenzen (und Online-Unterricht) einer besonders verantwortungsvollen Nutzung. Videoübertragungen (Bild und Ton) stellen aus datenschutzrechtlicher Sicht besonders sensible personenbezogene Daten dar. Daher sind folgende Regeln für die Nutzung von Teams zu beachten.

Der Nutzung von Microsoft Teams muss mit einer Einwilligungserklärung zugestimmt werden.

Bei Nutzung der Videoübertragung müssen die Personen im Kameraerfassungsbereich damit einverstanden sein. Diese Zustimmung erfolgt durch eindeutiges („konkludentes“) Handeln: Die Aktivierung der Kameras am jeweiligen Gerät. Bei Video-Konferenzen bzw. Video-Unterricht ist mehr Sorgfalt bei der Bestimmung des sichtbaren Umfeldes geboten. Du solltest daher auf Deine Umgebung achten (vor allem: es sollen keine weiteren Personen sicht- und hörbar sein) und idealerweise verwendest Du den sogenannten Weichzeichner (der Hintergrund wird verschwommen dargestellt).

Aufzeichnungen (Mitschnitte) von Konferenzen (unabhängig davon, ob eine Bildübertragung stattfindet) sind nicht erlaubt. Eine Aufzeichnung mit anderen Mitteln/Geräten ist verboten! Die Nutzung von Teams ist auf unterrichtliche Nutzung zu beschränken.

Das Desktop-Sharing (d.h. das Übertragen des gesamten Desktop-Inhalts oder bestimmter Desktop-Fenster) ist nach Aufforderung durch die Lehrkraft erlaubt. Es ist aber stets zu prüfen, ob dies im Einzelfall erforderlich ist (wovon i.d.R. bei Online-Unterricht ausgegangen werden kann) oder ob das Teilen von Dokumenten nicht ausreichend ist.

Bevor der Desktop für andere freigegeben wird, ist sorgfältig zu prüfen, ob ggf. Programme bzw. Fenster mit sensiblen Inhalten geöffnet sind (z.B. Messengerdienste). Diese sind vorher zu schließen. Die Icons auf dem Desktop sind darauf zu prüfen, ob Benennungen enthalten sind, die vor den Konferenzteilnehmern zu verbergen sind.

Du bist verpflichtet die gesetzlichen Regelungen des Straf- und Jugendschutzes (z. B. keine Beleidigungen oder Verbreitung von extremistischen Inhalten) sowie das Urhebergesetz zu beachten (z. B. Quellenangaben). Bei Unsicherheiten ist vorher die Lehrkraft zu befragen.

Die Administration ist berechtigt, im Falle von konkreten Verdachtsmomenten von missbräuchlicher oder strafrechtlich relevanter Nutzung des Dienstes die jeweiligen Inhalte (Chats, Dateien etc.) zur Kenntnis zu nehmen. Die betroffenen Benutzer sind werden hierüber im Vorfeld bzw. unverzüglich informiert.

gez. Panitzek
Schulleiterin

gez. Faust
Datenschutzbeauftragter